



PROGRAMME DE FORMATION

Les fondamentaux des Association Syndicale Libre (ASL) et Association Foncière Urbaine Libre (AFUL)

ORGANISATION

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : À distance

CONTENU PEDAGOGIQUE



PUBLIC VISE

Toute personne impliquée dans la gestion de lots d'un immeuble situé dans le périmètre d'une ASL ou d'une AFUL



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Identifier les situations justifiant la création d'une ASL ou d'une AFUL et distinguer leurs principales caractéristiques
- Appliquer les règles de fonctionnement d'une ASL/AFUL



DESCRIPTION

Accueil et recueil des attentes

Les textes législatifs et réglementaires applicables aux ASL et AFUL

- L'ordonnance n° 2004-632 du 1er juillet 2004
- Le décret d'application n° 2006-504 du 3 mai 2006
- Le code de l'urbanisme

Les différents contextes de création d'une ASL

- Les problématiques communes à plusieurs propriétés (y compris la copropriété)
- Les divisions en volumes
- Les lotissements
- Cas pratique : lecture synthétique d'un ensemble immobilier intégrant une copropriété et une ASL

La création d'une ASL

- Le périmètre de l'ASL



- Le ou les objectifs de l'ASL
- La prise de décision visant à la création d'une ASL
- La rédaction des statuts d'une ASL
- Les formalités légales de création

Le fonctionnement d'une ASL

- Syndicat et président : élection et mission
- L'assemblée générale des membres : convocation, bureau, majorités de vote, procès-verbal et contestation des décisions prises
- Le financement de l'ASL
- Cas pratique : identifier les majorités applicables aux décisions à prendre à l'assemblée générale d'une ASL

La dissolution d'une ASL

- Les raisons de la dissolution
- Qui décide ?
- Les formalités de dissolution

Les AFUL

- ASL/AFUL : quelles différences ?

Synthèse et bilan de la formation



PREREQUIS

Aucun pré-requis

Matériel nécessaire pour les formations à distance :

- Avoir un ordinateur équipé d'une carte son, d'un micro fonctionnel et d'une webcam
- Avoir un accès internet avec un débit permettant la connexion à la classe virtuelle
- Il est recommandé d'utiliser le navigateur Google Chrome

Pour toute question ou demande d'assistance, vous pouvez nous contacter à formation@scet.fr.



MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques

Exposé illustré d'exemples concrets

Cas pratiques

Questionnements et partages de bonnes pratiques

Supports pédagogiques

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.



MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

Tout au long de la formation

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne