



PROGRAMME DE FORMATION

Monter et piloter un dialogue compétitif

ORGANISATION

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Présentiel

CONTENU PEDAGOGIQUE



PUBLIC VISE

Directeur de projets, responsable d'opérations, responsable achats / marchés.



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Connaître le cadre réglementaire et les domaines d'application du dialogue compétitif
- Maîtriser les différentes étapes de la procédure
- Identifier les leviers permettant d'obtenir des offres de qualité



DESCRIPTION

Accueil et recueil des attentes

Le cadre réglementaire

- L'évolution du dialogue compétitif depuis son apparition en 2004
- Dans quels cas peut-on recourir à cette procédure ?

Pourquoi le dialogue compétitif ?

- Les spécificités du dialogue compétitif
- Dans quel but l'utiliser ?

La préparation de la procédure

- La planification et le cadrage de la procédure
- Les critères d'attribution en fonction de l'objet du marché
- La rédaction du règlement de consultation

Dialoguer, discuter, négocier

- La définition d'une stratégie de dialogue en lien avec les objectifs poursuivis



- Les leviers de négociation
- Pourquoi, quand et comment éliminer un candidat ?
- La conclusion d'un dialogue

Étude de cas : déroulement d'un dialogue compétitif

- Le choix des candidats
- Le déroulement des séances de dialogue
- Le rôle du jury
- La mise au point du marché

Synthèse et bilan de la formation



PREREQUIS

Aucun pré-requis



MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Cas pratiques basés sur des dialogues pilotés par le formateur

Supports pédagogiques

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.



MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

Tout au long de la formation

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne