



PROGRAMME DE FORMATION

Gérer les charges et travaux en immobilier
d'entreprise : cadre juridique et bonnes pratiques

ORGANISATION

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : À distance

CONTENU PEDAGOGIQUE



PUBLIC VISE

Toute personne impliquée dans la gestion locative d'un immeuble ou ensemble immobilier tertiaire susceptible d'intervenir sur le sujet des charges et travaux locatifs



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Identifier les principaux textes législatifs et réglementaires applicables aux baux commerciaux
- Analyser et répartir les charges locatives conformément aux dispositions légales (loi et décret Pinel)
- Maîtriser les travaux qu'un bailleur peut refacturer à un preneur
- Savoir procéder aux refacturations



DESCRIPTION

Accueil et recueil des attentes

Les textes législatifs et réglementaires applicables

- Le Code civil
- Le Code de commerce
- Les autres textes et conventions

Les charges locatives

- Les apports de la loi et du décret Pinel
- L'étude de différentes charges et la question de leur refacturation au preneur

Les travaux locatifs

- L'obligation de délivrance
- Les apports de la loi et du décret Pinel



- Les articles 605 et 606 du Code civil
- De l'importance de la clause travaux
- L'étude de différents travaux et la question de leur refacturation au preneur

Les travaux locatifs

- L'obligation de délivrance
- Les apports de la loi et du décret Pinel
- Les articles 605 et 606 du Code civil
- De l'importance de la clause travaux
- L'étude de différents travaux et la question de leur refacturation au preneur

La prise en compte du régime juridique de l'immeuble ou de l'ensemble immobilier

- La monopropriété
- La copropriété
- La division en volumes

La facturation des charges et travaux locatifs

- Les provisions sur charges
- La régularisation des charges
- La refacturation des travaux

Synthèse et bilan de la formation

PREREQUIS

Aucun pré-requis

Matériel nécessaire pour les formations à distance :

- Avoir un ordinateur équipé d'une carte son, d'un micro fonctionnel et d'une webcam
- Avoir un accès internet avec un débit permettant la connexion à la classe virtuelle
- Il est recommandé d'utiliser le navigateur Google Chrome

Pour toute question ou demande d'assistance, vous pouvez nous contacter à formation@scet.fr.

MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques

Exposé illustré d'exemples concrets

Cas pratiques

Questionnements et partages de bonnes pratiques

Supports pédagogiques

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.

MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

Tout au long de la formation

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne