



PROGRAMME DE FORMATION

Se perfectionner à la passation des marchés publics

ORGANISATION

Durée : 21 heures

Mode d'organisation : Présentiel

CONTENU PEDAGOGIQUE



PUBLIC VISE

Responsable d'opérations, assistant opérationnel, responsable service marchés pratiquant les procédures de passation des marchés depuis plus de 2 ans



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Déterminer l'ensemble des obligations s'imposant à un acheteur soumis au Code de la commande publique
- Maîtriser le déroulement des procédures, de la définition des besoins à l'achèvement des procédures
- Éviter les risques de recours



DESCRIPTION

Accueil et recueil des attentes

Le cadre juridique de la passation des marchés publics

- La composition et le contenu du Cahier des Clauses Particulières (CCP)
- Les acheteurs soumis au CCP
- Les notions de pouvoir adjudicateur et d'entité adjudicatrice et les conséquences de la qualification
- La définition des marchés
- L'accord-cadre
- Le marché de partenariat
- Les contrats exclus du CCP
- Les principes de la commande publique

La préparation du marché public

- La définition préalable du besoin
- L'allotissement
- Le calcul de la valeur estimée du besoin



- Le choix d'une technique particulière d'achat
- Le contenu du marché public

La passation du marché public

- Les procédures formalisées et les organes décisionnels
- La procédure adaptée
- Les marchés sans publicité ni mise en concurrence
- Les organes décisionnels

La publicité préalable

- La publicité préalable en procédure adaptée
- La publicité préalable en procédure formalisée
- L'avis de pré-information
- La prolongation du délai de remise des offres

La dématérialisation des procédures

- La mise à disposition des documents de la consultation (DCE)
- La copie de sauvegarde
- La dématérialisation des échanges
- La signature électronique
- Les exceptions à la dématérialisation

Les délais minimaux de réception des candidatures et des offres

- Les délais minimaux de réception des candidatures et des offres en procédure formalisée (AOO, PN)
- Les délais de réception des candidatures et des offres en procédure adaptée

La phase candidature

- La présentation des candidatures
- Les pièces à fournir et conditions de participation
- Les interdictions de soumissionner
- Cas particulier
- L'examen des candidatures

Le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse

- La présentation des offres
- L'élimination des offres
- Les offres anormalement basses
- Les critères de jugement des offres
- L'examen des offres

L'achèvement de la procédure

- L'abandon de la procédure
- La vérification de la situation administrative des candidats ou de l'attributaire
- La mise au point du marché
- L'information des candidats et des soumissionnaires non retenus selon le type de procédure
- La signature et notification du marché public
- L'avis d'attribution
- Le contrôle de légalité
- Les recours ouverts contre la procédure de passation des marchés
- L'avis d'intention de conclure
- Les obligations de traçabilité et de conservation

Le concours de maîtrise d'œuvre

- L'obligation d'organisation d'un concours et dérogations
- Le déroulement du concours
- L'intervention du jury

Les marchés globaux

- Les marchés de conception réalisation
- Les marchés globaux de performance
- Les marchés globaux sectoriels
- La procédure des marchés globaux

Synthèse et bilan de la formation



PREREQUIS

Aucun pré-requis



MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques

- Alternance d'exposés, de présentation d'exemples concrets et de cas pratiques
- Échanges entre pairs

Supports pédagogiques

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.



MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

Tout au long de la formation

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des cas pratiques et des Quiz

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne