



PROGRAMME DE FORMATION

Vaincre la vacance et lutter contre les impayés

ORGANISATION

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : À distance

CONTENU PEDAGOGIQUE



PUBLIC VISE

Chargé de gestion locative, conseiller sociaux, chargé de recouvrement travaillant chez un bailleur social



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Analyser les différentes formes de vacance locative et diagnostiquer leurs causes
- Détecter précocement les situations à risque d'impayés
- Utiliser des outils de prévention pour sécuriser le recouvrement
- Connaître le rôle du bailleur dans la procédure judiciaire et les délais associés



DESCRIPTION

Accueil et recueil des attentes

Comprendre la vacance locative

- Typologies de vacance
- Diagnostic de vacance

Stratégies pour réduire la vacance

- Améliorer l'attractivité des logements
- Optimiser la gestion des mutations internes et des délais de relocation

Prévenir les impayés dès l'entrée dans le logement

- Analyse de la solvabilité (Taux d'effort, reste à vivre)
- Sécurisation via les dispositifs de garanties
- Mise en place de suivis proactifs dès le premier impayé

Outils de suivi et de pilotage



- Indicateurs de vacance et de recouvrement
- Tableau de bord de gestion locative
- Technique de relance amiable et communication adaptée

Mise en situation et exercices

- Etude de dossiers d'impayé

Synthèse et bilan de la formation

PREREQUIS

Aucun pré-requis

Matériel nécessaire pour les formations à distance :

- Avoir un ordinateur équipé d'une carte son, d'un micro fonctionnel et d'une webcam
- Avoir un accès internet avec un débit permettant la connexion à la classe virtuelle
- Il est recommandé d'utiliser le navigateur Google Chrome

Pour toute question ou demande d'assistance, vous pouvez nous contacter à formation@scet.fr.

MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques

Exposé illustré d'exemples concrets

Cas pratiques

Questionnements et partages de bonnes pratiques

Supports pédagogiques

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.

MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

Tout au long de la formation

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne