



PROGRAMME DE FORMATION

Piloter une opération d'aménagement

ORGANISATION

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

CONTENU PEDAGOGIQUE



PUBLIC VISE

Responsable d'opération, chef de projet ayant un profil opérationnel débutant



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Structurer les différentes phases d'un projet, de la commande à la mise en œuvre de l'opération
- S'approprier le rôle et les missions du responsable d'opération dans le pilotage et la sécurisation du projet
- Déterminer au sein d'un bilan financier prévisionnel les actions et les investissements relevant d'une opération d'aménagement



DESCRIPTION

Accueil et recueil des attentes

L'aménagement aujourd'hui

- Le nouveau contexte et les enjeux
- Les aménageurs publics et parapublics
- La maîtrise d'ouvrage du projet urbain

Les différentes phases du projet

- L'opportunité
- La faisabilité
- La pré-opérationnalité
- L'opérationnalité
- La clôture
- En conclusion, la chaîne de production synthétique d'une opération d'aménagement



Les parties prenantes

- Le rôle du chef de projet, l'équipe projet
- La gouvernance politique, la participation citoyenne et la communication
- Les différents partenaires

Le choix du montage opérationnel

- Les procédures d'aménagement et de division foncière
- Les modes de réalisation, la concession d'aménagement
- Les autres axes de développement

La traduction financière du pilotage de l'opération

- La structure du bilan prévisionnel aménageur et la couverture des risques
- De l'élaboration du premier bilan à la conclusion du contrat opérationnel
- Le CRAC en concession d'aménagement

Synthèse et bilan de la formation



PREREQUIS

Aucun pré-requis



MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques

- Apports théoriques
- Mises en situations et échanges entre pairs
- Cas pratiques et travaux en sous-groupes

Supports pédagogiques

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.



MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

Tout au long de la formation

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne