



PROGRAMME DE FORMATION

Créer et développer une filiale de Sem

ORGANISATION

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : À distance

CONTENU PEDAGOGIQUE



PUBLIC VISE

Directeur, directeur / responsable administratif et financier, responsable opérationnel disposant de connaissances générales en droit des sociétés et en finance



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Définir les objectifs et prérequis liés à la constitution de filiale
- Déterminer le montage le plus approprié aux projets de la Sem et la structure juridique associée
- Défendre les montages retenus auprès des investisseurs, des actionnaires et des élus



DESCRIPTION

Accueil et recueil des attentes

Développement, diversification, le mouvement de la filialisation en économie mixte

- Pourquoi le développement de filiales ou la prise de participation ?
- État des lieux et projets développés dans les territoires

Les réflexions préalables à la constitution d'une filiale

- Le projet de développement souhaité
- Le modèle économique associé et la rentabilité visée
- Cas pratique : réalisation d'un bilan prévisionnel simplifié d'une foncière

La mise en œuvre : constitution de la filiale

- La structuration financière
- Les différentes structurations juridiques et les critères de choix
- Les conditions et les étapes de la constitution



Le fonctionnement de la filiale

- La gouvernance de la filiale
- La notion de pouvoir adjudicateur
- Les relations entre la Sem et sa filiale
- Cas pratique sur un calendrier prévisionnel/process de création de filiale

Synthèse et bilan de la formation



PREREQUIS

Aucun pré-requis

Matériel nécessaire pour les formations à distance :

- Avoir un ordinateur équipé d'une carte son, d'un micro fonctionnel et d'une webcam
- Avoir un accès internet avec un débit permettant la connexion à la classe virtuelle
- Il est recommandé d'utiliser le navigateur Google Chrome

Pour toute question ou demande d'assistance, vous pouvez nous contacter à formation@scet.fr.



MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES

Moyens pédagogiques

- Exposé illustré d'exemples concrets
- Cas pratiques

Supports pédagogiques

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.



MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI

En amont de la formation

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

Tout au long de la formation

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne