



# PROGRAMME DE FORMATION

Innovation Managériale : comment faire évoluer nos façons de travailler ensemble ?

## ORGANISATION

---

**Durée :** 7 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

## CONTENU PEDAGOGIQUE

---



### **PUBLIC VISE**

Cadre dirigeant, cadres intermédiaire, manager opérationnel



### **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

- Porter un regard analytique sur sa culture organisationnelle et managériale
- Prioriser les axes de progression de son organisation pour diffuser une culture de l'agilité et de partage des responsabilités
- Distinguer les pratiques managériales favorisant un cadre de confiance et la prise d'initiative dans les équipes



### **DESCRIPTION**

#### **Accueil et recueil des attentes**

- Co-construction du cadre de sécurité de la formation
- Boussole d'auto-positionnement
- Recueil des attentes des participants

#### **Partie 1 – Questionner sa culture organisationnelle**

- Décortiquer le diagnostic de la culture de son organisation
- Comprendre les grands facteurs clés qui favorisent une culture plus agile et responsabilisante (ex : les processus itératifs, l'accès à l'information, les processus décisionnels, l'autonomisation des équipes, les pratiques de feedback, les comportements pro-sociaux, etc)
- Définir des axes de progrès adaptés à l'activité et les capacités de son organisation

#### **Partie 2 – Questionner ses postures managériales**

- Découvrir la théorie de l'auto-détermination et les éléments psychosociaux qui favorisent la motivation et l'engagement



- Travailler sa posture et un cadre de confiance pour générer de la sécurité psychologique et encourager l'expérimentation dans ses équipes
- Exprimer une vision et des objectifs responsabilisants qui stimulent l'intelligence collective de ses collaborateurs et apprendre à soutenir leur réalisation dans le temps

#### **Synthèse et bilan de la formation**

- Retour sur la boussole d'auto-positionnement
- Bilan et debriefing des apprentissages de la formation



#### **PREREQUIS**

Aucun pré-requis



#### **MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES**

##### **Moyens pédagogiques**

- Alternance d'apports théoriques, de temps d'introspection individuelle et de travail en groupe
- Apport de savoirs combinant méthodologies et modèles éprouvés, retours d'expériences et d'apprentissages du terrain
- Méthodes ludiques et expérientielles comme les mises en situation, jeux de rôles et expérimentations
- Apport d'outils pratiques utilisables en environnement professionnel (ex : canevas, grille, trame, tableau de bord, guide d'entretiens, etc)

##### **Supports pédagogiques**

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.



#### **MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI**

##### **En amont de la formation**

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

##### **Tout au long de la formation**

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

##### **A la fin de la formation**

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne