



## PROGRAMME DE FORMATION

Personnel de proximité : animer la communauté de locataires au sein de votre résidence

### ORGANISATION

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

### CONTENU PEDAGOGIQUE

---



#### **PUBLIC VISE**

Personnel de proximité



#### **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

- Identifier le public potentiellement demandeur
- Trouver des idées pour animer
- Animer une communauté
- Communiquer et engager le public



#### **DESCRIPTION**

**Accueil et recueil des attentes**

##### **Se présenter, son site et ses contributions**

- Partager son expérience
- Échanger sur les particularités du site
- Présenter ses contributions déjà effectuées

##### **Identifier le public demandeur**

- Intégrer les différences à l'œuvre entre les publics des sites
- Imaginer des réponses en format contenu
- Partager les difficultés pressenties

##### **Trouver des idées d'animation**

- Connaître les différentes possibilités
- Relier les possibilités au public



- Mesurer les risques

### **Élaborer ses animations**

- Comprendre l'approche de l'animation
- Trouver un fil rouge pour ses animations
- Écrire une chronologie d'animation

### **Savoir animer une communauté : connaître les ressorts de l'animation**

- Le rôle d'un animateur
- S'adapter à son public
- Répondre aux questions et engager en animation

### **Savoir animer une communauté : mise en pratique**

- Présenter l'animation
- Mener une séquence (fond et forme)
- Clôturer une animation

### **Organiser le site et l'animation : communiquer et engager**

- Communiquer au public
- Répondre aux questions et objections
- Donner envie, engager

### **Organiser le site et l'animation : méthodes et planifications**

- Planifier son animation
- Identifier les points de vigilance
- Élaborer une feuille de route d'organisation

### **Synthèse et bilan de la formation**



### ***PREREQUIS***

Aucun pré-requis



### ***MOYENS ET SUPPORTS PEDAGOGIQUES***

#### **Moyens pédagogiques**

- Apports théoriques et présentation de cas
- Mises en situation
- Travaux en sous groupes

#### **Supports pédagogiques**

Le support de formation sera transmis, en format numérique, à chaque stagiaire.



### ***MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI***

#### **En amont de la formation**

- Recueil des attentes des stagiaires afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...)
- Auto-positionnement des stagiaires afin d'évaluer le niveau de départ

#### **Tout au long de la formation**

- Évaluation des acquis en fonction des objectifs visés avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

#### **A la fin de la formation**

- Auto-positionnement des stagiaires afin de mesurer l'acquisition des compétences
- Questionnaire de satisfaction en ligne